

苏州工业园区恒泰 技 业 展 有 限 公 司

招 聘 简 章

苏州工业园区恒泰科技产业发展有限公司前身是苏州工业园区兆阳资产管理有限公司，成立于2014年10月，是苏州恒泰控股集团有限公司子公司，公司注册资本10亿元人民币，经营范围涉及资产管理、实业投资、基础设施及旅游开发、物业管理、咨询服务、自有房屋租赁及厂房开发等业务。

公司主要资产类型为工业厂房，共17个项目，总面积约91万平方米。公司聚焦产业地产运营、深入产业研究、优化产业规划、持续产业导入、提升产业服务，致力打造国内领先的产业地产运营商。主要项目有创投产业园、星华产业园、金陵产业园等。

1.

招聘岗位：招商专员

岗位职级：高级执行员/资深执行员

招聘数量：2人

工作地点：苏州工业园区星华产业园

岗位职责：

(1) 为公司各产业载体开拓项目源，租赁载体，做好企业

服务；

(2) 组织开展各产业园策划定位工作，组织完成专项产业发展研究报告；

(3) 完成领导交办的其他任务。

任职要求：

(1) 基本要求：全日制本科及以上学历，理工类、经济管理类、语言类复合专业背景，30周岁及以下（1990年1月1日以后），特别优秀者年龄可放宽至35周岁以内（1985年1月1日及以后）；

(2) 经验要求：有产业招商或金融机构、科技公司3年以上工作经验，有投资、产业咨询机构工作经验者优先；

(3) 能力要求：具有熟练的英语听说读写能力，具有较强的学习研究能力、逻辑分析能力、沟通协调能力和问题解决能力；

(4) 其他要求：英语专业八级或日语N1，能胜任短期异地驻点工作，可接受较高的出差频率。

2. 财务管理部

招聘岗位：财务会计

岗位职级：执行员/高级执行员

招聘数量：1人

工作地点：苏州工业园区星华产业园

岗位职责：

(1) 负责公司会计核算，包括会计凭证编制、审核、结帐、出具报表等；

(2) 维护经营业务台账以及工程付款台账，与业务部门沟通对接，支撑业务部门经营分析；

(3) 熟悉相关的税收政策，针对经营过程中的税务风险进行有效应对，完成税务申报以及相关税务事项的申请和备案等工作；

(4) 组织开展年度财务预算，并跟踪预算执行情况，开展预算执行分析；

(5) 协助财务经理开展财务分析工作。

任职要求：

(1) 基本要求：全日制本科及以上学历，财务、会计等相关专业，35周岁（含）以下（1985年1月1日以后）；

(2) 经验要求：3年以上会计工作经验，有会计师中级职称,CPA 及有会计师事务所工作者经验优先；

(3) 能力要求：熟悉用友、金蝶等财务软件，有相关的房地产行业会计从业经验优先，熟练操作 EXCEL、WORD 等办公自动化软件，做事细心，认真负责，有责任心，具有良好的团队合作能力，具有良好的计划、协调、沟通、分析和抗压能力；

(4) 其他要求：吃苦耐劳，能在一定的压力下独立开展工作。

3.

招聘岗位：内控内审专员

岗位职级：执行员/高级执行员

招聘数量：1人

工作地点：苏州工业园区星华产业园

岗位职责：

（1）建立公司风险管理和内部控制体系，结合公司实际组织开展内控范围、程序、流程、制度等规范化建设；

（2）负责根据内控要求，对公司各部门职责、规章制度、工作流程进行梳理及优化；

（3）组织开展公司内部内控测评工作，提出缺陷并进行监督整改；

（4）负责对接上级部门开展内控测评相关工作；

（5）负责对接上级部门开展各类审计相关工作；

（6）负责内部控制评价过程和结果资料的归档管理。

任职要求：

（1）基本要求：全日制本科及以上学历，财务、审计等相关专业，35周岁（含）以下（1985年1月1日以后）；

（2）经验要求：具备3年（含）以上企业内控、审计、财务等相关岗位工作经验，具有中级职称，有会计师事务所工作经验者优先；

(3) 能力要求：有较强文字处理能力，熟悉内控与内审，能够建立或维护公司流程体系体系，敬业、责任心强、有较强的开拓创新精神，具有良好的计划、协调、沟通、分析和抗压能力；

(4) 其他要求：吃苦耐劳，能在一定的压力下独立开展工作。